**REGULAMIN NABORU I UCZESTNICTWA W RAMACH**

**PROGRAMU WIELOLETNIEGO KLUB „ SENIOR +” W GMINIE IŁÓW**

**ROZDZIAŁ I**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy regulamin określa zasady naboru oraz warunki uczestnictwa w ramach Programu Wieloletniego Klub „Senior +” na lata 2015 – 2020, zwanego dalej programem, realizowanym na terenie Gminy Iłów.
2. Działalność Klubu Seniora finansowana jest ze środków dotacji celowej budżetu państwa oraz środków budżetu gminy.
3. Klub „Senior +” mieści się w budynku przy ulicy Plac Kasztanowy 6 w Iłowie.
4. Uczestnikami Klubu „Senior +” są osoby nieaktywne zawodowo w wieku 60+, zamieszkujące obszar Gminy Iłów.
5. Przynależność do Programu Klub „Senior +” jest bezpłatna. Uczestnicy nie ponoszą żadnych kosztów związanych z udziałem w programie.

**ROZDZIAŁ II**

POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

1. Klub „ Senior +” dysponuje 20 miejscami.
2. Klub „Senior +” będzie czynny dwa razy w tygodniu wtorek, czwartek. W godzinach 10.00 – 15.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy (przewiduje się również organizację zajęć w godzinach popołudniowych).
3. Przynależność do Klubu „Senior +” jest dobrowolna.
4. W ramach prowadzonej rekrutacji zakwalifikowanych zostanie 20 osób. Decyduje kolejność zgłoszeń. W przypadku większej liczby osób chętnych, stworzona zostanie lista rezerwowa.
5. Uczestnicy Klubu „Senior +” pisemnie potwierdzają swoją obecność w Klubie Seniora na liście obecności.
6. Klub „Senior +” działa w oparciu o kwartalny harmonogram zajęć.
7. Realizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie zajęć

i zobowiązuje się do informowania uczestników o każdej zmianie.

**ROZDZIAŁ III**

REKRUTACJA DO PROGRAMU „SENIOR +”

1. Rekrutacja do programu „Senior +” odbywać się będzie z zachowaniem zasad równego dostępu i równego traktowania wszystkich osób zainteresowanych udziałem w programie.
2. Rekrutacja będzie otwarta, prowadzona na terenie Gminy Iłów w okresie od 05.12.2019 r. do 20.12.2019 r.; na okres od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.
3. W przypadku niezebrania zakładanej liczby uczestników w wyżej wymienionym okresie ogłoszona zostanie rekrutacja uzupełniająca.
4. Warunkiem przystąpienia do programu jest dostarczenie osobiście do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iłowie ul. Płocka 2, pokój nr 7 w dni robocze: pon. wt. czw. pt. 8.00 – 15.00; śr. 9.00 – 16.00, wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych stanowiących załączniki do regulaminu.
5. Złożone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.
6. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są na stronie internetowej Urzędu Gminy Iłów, www.ilow.pl oraz w siedzibie Urzędu Gminy w Iłowie, ul. Płocka 2, 96 – 520 Iłów, pokój nr 7.
7. Dokumenty, które są niekompletne nie będą rozpatrywane.
8. Procesu rekrutacji dokona komisja rekrutacyjna powołana przez Wójta Gminy Iłów
9. Proces rekrutacji do programu odbywać się będzie w dwóch etapach:
10. ETAP ocena formalna - prawidłowe wypełnienie dokumentów,
11. ETAP ocena merytoryczna, wyłonienie osób zakwalifikowanych i osób rezerwowych.
12. Z przeprowadzonej rekrutacji sporządzony zostanie protokół z listą osób zakwalifikowanych do programu: lista podstawowa i lista rezerwowa.
13. Osoby zakwalifikowane zostaną powiadomione telefonicznie.
14. Uczestnicy Programu Klubu „Senior +” zobowiązani są podać numer telefonu do innego członka swojej rodziny.
15. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika programu z listy uczestników jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.

**ROZDZIAŁ IV**

CELE I ZAŁOŻENIA KLUBU „SENIOR +”

Celem Klubu „Senior +” jest:

1. aktywowanie środowiska seniorów do wspólnego i zorganizowanego spędzania czasu wolnego,
2. działanie na rzecz osób niepełnosprawnych, samotnych, nieaktywnych zawodowo,
3. zawieranie nowych znajomości i budowanie więzi międzypokoleniowej,
4. ochrona i promocja zdrowia,
5. zapobieganie marginalizacji społecznej osób starszych,
6. kreowanie wizerunku osób starszych,
7. rozpoznawanie potrzeb, rozwijanie zainteresowań o tematyce zawodowej, kulturalnej, sportowej, talentów i pasji uczestników,
8. organizowanie dla członków Klubu „Senior +” życia towarzyskiego, w tym spotkań, odczytów, wycieczek, imprez kulturalnych itp.

**ROZDZIAŁ V**

PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW KLUBU „ SENIOR +”

1. Uczestnicy Klubu „ Senior +” mają prawo do:

* poszanowania swoich praw i godności osobistej,
* wolności słowa, przekonań i wyznań,
* uzyskania pełnej informacji o działalności klubu,
* korzystania ze wszystkich form działalności prowadzonych w Klubie,
* pobytu w siedzibie Klubu w terminach i godzinach jego funkcjonowania,
* czynnego uczestnictwa we wszystkich formach zajęć oferowanych w Klubie i poza jego siedzibą pod warunkiem braku przeciwwskazań zdrowotnych i posiadania przez klub wolnych miejsc.

1. Uczestnicy klubu „Senior +” mają obowiązek:

* aktywnego uczestnictwa w organizowanych formach aktywności i zajęciach,
* poszanowania prawa do godności, wolności i intymności innych uczestników,
* dbania o mienie Klubu, pomieszczenia, sprzęty i materiały służące uczestnikom, korzystania z nich wyłącznie zgodnie z przeznaczeniem,
* dbania o estetykę i zachowanie czystości w pomieszczeniach Klubu i innych pomieszczeniach, w których odbywają się zajęcia dla uczestników,
* zachowania kultury osobistej,
* przestrzegania przepisów BHP, PPOŻ,
* natychmiastowego zgłaszania kadrze Klubu wszystkich zaobserwowanych lub spowodowanych awarii i uszkodzeń,
* stosowania się do wskazówek kadry i innych osób upoważnionych do prowadzenia zajęć,
* ponoszenia odpowiedzialności za szkody w mieniu spowodowane działaniem umyślnym,
* przestrzegania zasad i norm społecznych ogólnie obowiązujących.

1. Członkostwo w klubie wygasa z chwilą:

* wystąpienia z klubu na własną (uzasadnioną) pisemną prośbę,
* śmierci członka,
* skreślenia z listy członków w wyniku:

- działania na szkodę Klubu oraz nieprzestrzegania regulaminu,

- nieuzasadnionej (nieusprawiedliwionej) nieobecności powyżej 1 miesiąca.

**ROZDZIAŁ VI**

DOKUMENTY UCZESTNICTWA W KLUBIE

1. Dokumentacja każdego uczestnika Klubu „Senior +” obejmuje:
2. formularz zgłoszeniowy – deklaracja uczestnictwa załącznik nr 1 do regulaminu,
3. zgodę na przetwarzanie danych osobowych i rozpowszechnianie wizerunku załącznik nr 2 do regulaminu,
4. zaświadczenie lekarskie, załącznik nr 3 do regulaminu,
5. klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych uczestnika, załącznik nr 4 do regulaminu.
6. Dokumentację Klubu „Senior +” stanowią także:
7. Lista obecności uczestników,
8. Harmonogramy zajęć,
9. Sprawozdania i analizy,
10. Ewidencje i rejestry,
11. Pozostała dokumentacja wynikająca z bieżącego funkcjonowania placówki.

**ROZDZIAŁ VII**

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany regulaminu Klubu Seniora mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustalenia.
2. Klub „Senior +” nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy, sprzęty, gotówkę lub dokumenty wniesione przez uczestnika do placówki.
3. Prace wykonane przez uczestników w ramach zajęć nie stanowią ich własności i pozostają do dyspozycji Klubu.
4. Regulamin obowiązuje od 05.12.2019 r.