

# wydawanie aktów stanu cywilnego

[A pomniejsz czcionkę](#) [A standardowy rozmiar](#) [A powiększ czcionkę](#)

Wniosek o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego z Rejestru Stanu Cywilnego można złożyć w wybranym urzędzie stanu cywilnego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
Wydawane są odpisy skrócone, zupełne i na drukach wielojęzycznych (w zależności od przeznaczenia, które określa Interesant) dotyczące tylko zdarzeń (urodzeń, małżeństw i zgonów):  
- które miały miejsce na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub  
- dokonana została transkrypcja zdarzeń, które wystąpiły poza granicami kraju.

**NIEZBĘDNY FORMULARZ:** wniosek o odpis aktu - dostępny także w Urzędzie Stanu Cywilnego Iłów

## **WYMAGANE DOKUMENTY:**

Dowód tożsamości Interesanta uprawnionego do uzyskania odpisu.  
Uzasadniony wniosek ze wskazaniem celu wydania odpisu.

## **WYSOKOŚĆ OPŁATY:**

**33,00 zł** - za wydanie odpisu zupełnego aktu stanu cywilnego,  
**22,00 zł** - za wydanie odpisu skróconego aktu stanu cywilnego,  
**22,00 zł** - za wydanie odpisu skróconego na druku wielojęzycznym

Opłaty te winny być wniesione na konto urzędu stanu cywilnego, który wyda odpis z Rejestru Stanu Cywilnego.

**Nie podlegają opłacie:** sprawy alimentacyjne, ubezpieczeń społecznych (renty, emerytury).

**SPOSÓB WNIESIENIA OPŁATY:** gdy odpis aktu będzie wydawał Urząd Stanu Cywilnego w Iłowie:

- opłata skarbową płatną w kasie Urzędu Gminy Iłów
- bezgotówkowo na rachunek Urzędu Gminy Iłów, Bank Spółdzielczy w Iłowie Nr **91 9010 0006 0000 0172 2000 0010**

## **TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY**

- w ciągu 7 dni od uiszczenia opłaty skarbowej, gdy akt jest przechowywany w USC w Iłowie.
- w ciągu 10 dni, gdy akt jest przechowywany w innym urzędzie.

