**Urząd Statystyczny w Warszawie zatrudni osobę na stanowisko:**

**ANKIETER**

**na terenie powiatu sochaczewskiego \* - 1 etat**

**Zapewniamy:**

* umowę o pracę na pełny etat i status pracownika państwowego,
* stabilne warunki pracy,
* elastyczny, zadaniowy czas pracy,
* stałe wynagrodzenie, pakiet socjalny,
* przeszkolenie i wsparcie merytoryczne,
* możliwości dokształcania się i podnoszenia kwalifikacji.

**Zakres zadań:**

* realizacja ankiet, wywiadów w bezpośrednim kontakcie z respondentami oraz notowań cen w placówkach handlowych i usługowych,
* analiza, kontrola i przygotowanie zebranych materiałów do opracowań,
* komputerowa (z wykorzystaniem urządzeń mobilnych) rejestracja wypełnionych ankiet.

**Od kandydatów oczekujemy:**

* wykształcenia co najmniej średniego,
* dwuletniego stażu pracy (ogółem, także na innym stanowisku) potwierdzonego świadectwami pracy,
* dobrej znajomości obsługi komputera (pakiet MS Office),
* dyspozycyjności i mobilności,
* predyspozycji do pracy ankieterskiej, w szczególności:
* umiejętności nawiązywania kontaktów,
* pozytywnego podejścia do klienta,
* rzetelności i terminowości,
* umiejętności organizacji pracy własnej,
* radzenia sobie w trudnych sytuacjach interpersonalnych,
* taktu i zachowania poufności.

**Oferty: CV, list motywacyjny z oświadczeniem\*\* zamieszczonym poniżej**

**prosimy przesłać do 31.08.2019 r. na adres:**

**kadryuswaw@stat.gov.pl**

**lub**

**Urząd Statystyczny w Warszawie**

**ul. 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa**

**tel. 22 464 22 57**

Kandydaci zakwalifikowani do udziału w rekrutacji zostaną poinformowani o terminie spotkania

telefonicznie lub poprzez e-mail.

**\*** pracodawca zastrzega możliwość powierzenia części realizowanych ankiet także w powiatach ościennych oraz w Płocku

**\*\*** brakwyrażenia zgody uniemożliwi wzięcie udziału w prowadzonym naborze.

**Oświadczenie
o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Dyrektora Urzędu Statystycznego w Warszawie moich danych osobowych zawartych w dokumentach przekazanych w związku z udziałem w naborze na stanowisko ……………………………. .

Dane osobowe wykraczające poza zakres wynikający z przepisów prawa[[1]](#footnote-1) przekazuję dobrowolnie
i z własnej inicjatywy.

…………………............…………………..……

(data, czytelny podpis)

**Klauzula informacyjna**

W treści poniżej przedstawiamy informacje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych[[2]](#footnote-2).

1. **Wskazanie administratora:** Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Urzędu Statystycznego w Warszawie mający siedzibę pod adresem: 02-134 Warszawa, ul. 1 Sierpnia 21 – dalej „Administrator”.
2. **Cele oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:** Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a-c[[3]](#footnote-3) RODO w związku z art. 221 § 1 i 2 ustawy
z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy[[4]](#footnote-4) w celu przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko pracy poza korpusem służby cywilnej.
3. **Obowiązek podania danych osobowych:** Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w naborze. Podanie innych danych jest całkowicie dobrowolne i wymaga udzielenia zgody, która będzie podstawą przetwarzania dodatkowych danych zawartych w złożonych przez Panią/Pana dokumentach, związanych z naborem.
4. **Informacje o odbiorcach danych osobowych**: Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane żadnym odbiorcom, z wyjątkiem organów upoważnionych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
5. **Okresy przetwarzania danych osobowych:** Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas niezbędny do przeprowadzenia naboru, nie dłużej niż przez okres 3 miesięcy od daty publikacji ogłoszenia,
Po tym okresie dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji.
6. **Profilowanie oraz zautomatyzowane podejmowanie decyzji:** Podane przez Panią/Pana dane nie będą profilowane ani też nie będą podstawą do zautomatyzowanej decyzji.
7. **Prawa osoby, której dane dotyczą:** Prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych; prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne; prawo do żądania usunięcia danych osobowych; prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych; prawo do sprzeciwu wobec zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania[[5]](#footnote-5); prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
8. **Przekazywanie danych osobowych do podmiotów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego („EOG”) lub organizacji międzynarodowych:** Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom mającym siedzibę poza EOG oraz organizacjom międzynarodowym.

Jeśli ma Pani/Pan pytania odnośnie sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, prosimy o kontakt z Inspektorem ochrony danych: Agata Gołąb, tel.: 22 464 22 64, e-mail: IOD\_USWAW@stat.gov.pl.

1. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 221 Kodeksu pracy jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy.

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda
na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

Jeżeli dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 2 RODO, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie. [↑](#footnote-ref-1)
2. Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO) [↑](#footnote-ref-2)
3. 1. Przetwarzanie jest zgodne z prawem wyłącznie w przypadkach, gdy – i w takim zakresie, w jakim – spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków:

a)     osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;

b)     przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

c)      przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze; [↑](#footnote-ref-3)
4. 1. Pracodawca żąda od osoby ubiegającej się o zatrudnienie podania danych osobowych obejmujących: 1) imię (imiona) i nazwisko; 2) datę urodzenia;

3) dane kontaktowe wskazane przez taką osobę; 4) wykształcenie; 5) kwalifikacje zawodowe; 6) przebieg dotychczasowego zatrudnienia.

§ 2. Pracodawca żąda podania danych osobowych, o których mowa w § 1 pkt 4–6, gdy jest to niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku. [↑](#footnote-ref-4)
5. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do tego, by nie podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, i wywołuje wobec tej osoby skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nią wpływa (Art. 22 RODO). [↑](#footnote-ref-5)