Iłów, dnia ………….……….

**Wniosek**

**o wydanie zezwolenia na umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej**

niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego

1. **Wnioskodawca**
* **Osobiście**
* **Pełnomocnik (**na podstawie złączonego pełnomocnictwa**)**

 Nazwa……………………………………………….. ………………….……….………………….
 siedziba (ulica, miejscowość) ………………………………………………………………….…

\*kontakt (telefon, e-mail) ……………………….…….……………………………………………

1. **Właściciel urządzenia**

Nazwa……………………………………………….. ...………………….……….………………….
 siedziba (ulica, miejscowość) ………………………………..……………………………….…

**3. Rodzaj urządzeń infrastruktury technicznej** **umieszczanych w pasie drogowym**:……………
 ……………….……………………………………….……………………….……………………

 ………..……………………………..……………………………………….………………………

1. **Dane do obliczenia opłaty rocznej za umieszczenie urządzenia w pasie drogowym:**
2. planowany termin umieszczenia urządzenia w pasie drogowym w pierwszym roku (następny dzień po zakończeniu robót w pasie drogowym: **od dnia**: ………………………………………………...
3. planowany termin umieszczenia urządzenia na następne lata (zgodny z okresem eksploatacji urządzenia):  **ilość lat** …....., tj. **od** ………..…………… **do** ……………….......................... roku
4. powierzchnia rzutu poziomego urządzenia umieszczonego w pasie drogowym:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Średnica [m]** | **Długość [m]** | **Powierzchnia [m2]** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Na lokalizację ww. urządzenia w pasie drogowym uzyskano decyzję Wójta Gminy Iłów nr** …………………….………………….. z dnia ……………………………

.....................................................................

(podpis wnioskodawcy)

**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:**

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:500 lub 1:1000 z zaznaczeniem granic i przebiegu umieszczanych urządzeń oraz powierzchni ich rzutu poziomego (kopia mapy załączonej do decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia z naniesioną lokalizacją wbudowanych urządzeń
2. Pełnomocnictwo, jeżeli inwestor reprezentowany będzie w postępowaniu przez pełnomocnika
3. Dowód wpłaty opłaty skarbowej (17,00 zł) od złożonego dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa.

**UWAGA O OPŁATACH :**

* złożenie niniejszego wniosku nie podlega opłacie skarbowej.
* złożenie dokumentu potwierdzającego posiadane pełnomocnictwo podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł.
* za umieszczenie urządzenia w pasie drogowym naliczana jest opłata zgodnie z Uchwałą
Nr 157/XXXIII/2020 Rady Gminy Iłów z dnia 30.11.2020 r, w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych.

**INFORMACJA DLA WNIOSKODAWCY:**

Uzyskanie niniejszego zezwolenia na umieszczenie urządzenia w pasie drogowym nie jest tożsame
z uzyskaniem zezwolenia na zajęcie pasa drogowego na czas prowadzenia robót budowlanych. Wniosek o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego na czas prowadzenia robót należy złożyć
 z 14 – dniowym wyprzedzeniem poprzedzającym wykonanie robót, umożliwiającym przeprowadzenie procedury administracyjnej.

\*OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Wójta Gminy Iłów, w celu usprawnienia prowadzenia spraw dotyczących zezwolenia na zajęcie pasa ruchu w zakresie: **numer telefonu, adres e-mail**.

……………………..……….

podpis

**Przetwarzanie danych osobowych**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego
 i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
 z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych
 oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Iłów jest: Wójt Gminy Iłów, ul. Płocka 2, 96-520 Iłów.

 2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy Iłów, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Iłów za pomocą adresu mailowego: iod@ilow.pl lub pisemnie na adres Urząd Gminy Iłów, ul. Płocka 2, 96-520 Iłów,
 z dopiskiem INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

 3. Administrator danych osobowych – Wójt Gminy Iłów - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

 4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach: a. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Gminy Iłów; b. realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Iłów c. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

 5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa; b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Iłów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Wójt Gminy Iłów;

 6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

 7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

 a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

 b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;

 c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym),
 w przypadku gdy: - dane nie są już niezbędne do celów, dla których dla których były zebrane
 lub w inny sposób przetwarzane, - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych, - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;

 d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając
 w zamian ich ograniczenia, - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń, - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;

e. prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki: - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę, - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;

 f. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione
 są następujące przesłanki: - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją,
 w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym
 lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora, - przetwarzanie jest niezbędne
 do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora
lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem 10 sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

 8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo
 do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

 9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Iłów Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi
 do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan,
 że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO). Adres: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22 860 70 86

 10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

 11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

 12. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych.